令和5年 6月実施

|       |      | チェック項目  | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 改善目標、工夫している点など                                       |
|-------|------|---|----|---------------|-----|--|
| 環境    | 1    | 利用定員が指導訓練室等スペースと<br>の関係で適切であるか  | 3  | 1             | 0   | ・MAX15名には対応しきれていな<br>い                               |
| 体     | 2    | 職員の配置数は適切であるか   | 2  | 2             | 0   |  |
| 制整備   | 3    | 事業所の設備等について、バリアフ<br>リー化の配慮が適切になされている<br>か                               | 0  | 2             | 2   | ・建築物の構造上、ハード面の改善には限度がある。                             |
|       | 4    | 業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか                          | 2  | 2             | 0   |  |
| 業     | ⑤    | 保護者等向け評価表を活用する等に<br>よりアンケート調査を実施して保護<br>者等の意向等を把握し、業務改善に<br>つなげているか     | 3  | 1             | 0   |  |
| 務改善   | 6    | この自己評価の結果を、事業所の会<br>報やホームページ等で公開している<br>か                               | 2  | 0             | 2   |  |
|       | 7    | 第三者による外部評価を行い、評価<br>結果を業務改善につなげているか                                     | 2  | 0             | 2   |  |
|       | 8    | 職員の資質の向上を行うために、研<br>修の機会を確保しているか  | 3  | 1             | 0   | ・受け身ではあるが、提供の機会は<br>十分にある。                           |
|       | 9    | アセスメントを適切に行い、子ども<br>と保護者のニーズや課題を客観的に<br>分析した上で、放課後等デイサービ<br>ス計画を作成しているか | 4  | 0             | 0   |  |
|       | 10   | 子どもの適応行動の状況を図るため<br>に、標準化されたアセスメントツー<br>ルを使用しているか                       | 2  | 2             | 0   |  |
|       | (11) | 活動プログラムの立案をチームで<br>行っているか   | 3  | 1             | 0   |  |
|       | 12   | 活動プログラムが固定化しないよう<br>工夫しているか   | 3  | 1             | 0   |  |
| 適     | 13   | 平日、休日、長期休暇に応じて、課<br>題をきめ細やかに設定して支援して<br>いるか                             | 4  | 0             | 0   | ・新しい情報・素材には常にアンテナを張り、良かれと思われるものは<br>斬新なメニューとして取り入れてい |
| 辺切な支援 | 14)  | 子どもの状況に応じて、個別活動と<br>集団活動を適宜組み合わせて放課後<br>等デイサービス計画を作成している<br>か           | 3  | 1             | 0   |  |

2P / 4P 令和5年 6月実施

|       | 令和5年(6) |  |    |               |     |                |  |  |
|-------|---------|--|----|---------------|-----|----------------|--|--|
|       |         | チェック項目   | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 改善目標、工夫している点など |  |  |
| の提供   | 15)     | 支援開始前には職員間で必ず打合せ<br>をし、その日行われる支援の内容や<br>役割分担について確認しているか                                | 4  | 0             | 0   | ・プランシートの作成     |  |  |
|       | 16      | 支援終了後には、職員間で必ず打合<br>せをし、その日行われた支援の振り<br>返りを行い、気付いた点等を共有し<br>ているか                       | 4  | 0             | 0   |                |  |  |
|       | 17)     | 日々の支援に関して正しく記録をと<br>ることを徹底し、支援の検証・改善<br>につなげているか                                       | 3  | 1             | 0   | ・詳細な提供記録の記載    |  |  |
|       | 18      | 定期的にモニタリングを行い、放課<br>後等デイサービス計画の見直しの必<br>要性を判断しているか                                     | 4  | 0             | 0   |                |  |  |
|       | 19      | ガイドラインの総則の基本活動を複<br>数組み合わせて支援を行っているか   | 2  | 2             | 0   |                |  |  |
|       | 20      | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか                                     | 4  | 0             | 0   |                |  |  |
| 関     | 21)     | 学校との情報共有(年間計画・行事<br>予定等の交換、子どもの下校時刻の<br>確認等)、連絡調整(送迎時の対<br>応、トラブル発生時の連絡)を適切<br>に行っているか | 3  | 1             | 0   |                |  |  |
| 係機関や  | 22      | 医療的ケアが必要な子どもを受け入<br>れる場合は、子どもの主治医等と連<br>絡体制を整えているか                                     | 2  | 1             | 1   |                |  |  |
| 保護者との | 23      | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか                                | 3  | 0             | 1   |                |  |  |
| 連携関係機 | 24)     | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか                     | 2  | 1             | 1   |                |  |  |

|           |     | 令和5年度 事業所向け   | 放課後等 | デイサー          | ビス自己 | <b>計価表(堀之内)</b>                          |
|-----------|-----|---|------|---------------|------|--|
|           |     | チェック項目  | はい   | どちらとも<br>いえない | いいえ  | 改善目標、工夫している点など                           |
| 関や保護者との連携 | 25  | 児童発達支援センターや発達障害者<br>支援センター等の専門機関と連携<br>し、助言や研修を受けているか               | 3    | 1             | 0    |  |
|           | 26  | 放課後児童クラブや児童館との交流<br>や、障害のない子どもと活動する機<br>会があるか                       | 0    | 3             | 1    |  |
|           | 27  | (地域自立支援) 協議会等へ積極的<br>に参加しているか                                       | 4    | 0             | 0    |  |
|           | 28  | 日頃から子どもの状況を保護者と伝<br>え合い、子どもの発達の状況や課題<br>について共通理解を持っているか             | 4    | 0             | 0    |  |
|           | 29  | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか                    | 0    | 2             | 2    | ・そこに至るほどの保護者は、現在<br>のところ存在しない。<br>・資料の配布 |
| 保護者への説    | 30  | 運営規程、支援の内容、利用者負担<br>等について丁寧な説明を行っている<br>か                           | 4    | 0             | 0    |  |
|           | 31) | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか                           | 3    | 1             | 0    |  |
|           | 32) | 父母の会の活動を支援したり、保護<br>者会等を開催する等により、保護者<br>同士の連携を支援しているか               | 0    | 2             | 2    | ・保護者の参加少なかった                             |
|           | 33  | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 4    | 0             | 0    |  |
| 月量壬争      | 34) | 定期的に会報等を発行し、活動概要<br>や行事予定、連絡体制等の情報を子<br>どもや保護者に対して発信している<br>か       | 0    | 3             | 1    |  |
|           | 35) | 個人情報に十分注意しているか  | 4    | 0             | 0    |  |
|           | 36  | 障害のある子どもや保護者との意思<br>の疎通や情報伝達のための配慮をし<br>ているか                        | 4    | 0             | 0    | ・ノートを活用                                  |
|           | 37) | 事業所の行事に地域住民を招待する<br>等地域に開かれた事業運営を図って<br>いるか                         | 0    | 2             | 2    |  |
|           | 38  | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか                    | 3    | 1             | 0    |  |
|           |     | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか                                 | 4    | 0             | 0    |  |

## 令和5年度 事業所向け放課後等デイサービス自己評価表(堀之内)

4P / 4P

|         |             | チェック項目      |   | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | 改善目標、工夫している点など |  |  |
|---------|-------------|-------------|---|----|---------------|-----|----------------|--|--|
| 非常時等の対応 | 常           | 40          | 虐待を防止するため、職員の研修機<br>会を確保する等、適切な対応をして<br>いるか                                     | 2  | 2             | 0   |                |  |  |
|         | 等<br>の<br>対 | <b>(41)</b> | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等ディサービス計画に記載しているか | 3  | 1             | 0   |                |  |  |
|         |             | 42          | 食物アレルギーのある子どもについ<br>て、医師の指示書に基づく対応がさ<br>れているか                                   | 1  | 3             | 0   |                |  |  |
|         |             | 43          | ヒヤリハット事例集を作成して事業<br>所内で共有しているか  | 1  | 3             | 0   |                |  |  |